

муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс «Олимп»
Тутаевского муниципального округа
(МОУ «Образовательный комплекс «Олимп»)

ПРИКАЗ

20.10.2025
г. Тутаев

№ 248a/01-07

**Об утверждении документов
по предупреждению коррупции**

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях организации работы по предупреждению коррупции в МОУ «Образовательный комплекс «Олимп»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие документы:
 - 1.1. План противодействия коррупции МОУ «Образовательный комплекс «Олимп» на 2025-2026 годы (приложение 1 к настоящему приказу);
 - 1.2. План работы комиссии по противодействию коррупции в МОУ «Образовательный комплекс «Олимп» на 2025-2026 годы (приложение 2 к настоящему приказу);
 - 1.3. Карта коррупционных рисков МОУ «Образовательный комплекс «Олимп» (приложение 3 к настоящему приказу);
 - 1.4. Перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений МОУ «Образовательный комплекс «Олимп» (приложение № 4 к настоящему приказу).
2. Ответственным лицам обеспечить выполнение плана противодействия коррупции МОУ «Образовательный комплекс «Олимп», на 2025-2026 годы и плана работы комиссии по противодействию коррупции в МОУ «Образовательный комплекс «Олимп», на 2025-2026 годы.
3. Приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Манокина

С приказом ознакомлена

Е.Н. Козина
Т.А. Таралева

**Карта коррупционных рисков
муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа
«Образовательный комплекс «Олимп» Тутаевского муниципального округа**

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Организация деятельности общеобразовательного учреждения	Директор, заместители директора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Средняя	Информационная открытость деятельности общеобразовательного учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики общеобразовательного учреждения. Разъяснение работникам общеобразовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Деятельность общеобразовательного учреждения	Педагоги, работники общеобразовательного учреждения	Сбор денежных средств.	Средняя	Информационная открытость деятельности общеобразовательного учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики общеобразовательного учреждения. Разъяснение работникам общеобразовательного учреждения положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.	Работа со служебной информацией.	Директор, заместители директора	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики общеобразовательного учреждения.

			служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.		Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ. Разъяснение работникам ОУ положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Работа с обращениями юридических и физических лиц.	Директор, заместители директора	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.	Средняя	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями.	Директор, заместители директора, работники ОУ, уполномоченные директором представлять интересы ОУ.	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.
6.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Директор	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.	Низкая	Привлечение к принятию решений заместителей. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Регистрация материальных ценностей и ведение	Заместитель директора по АХР, материально-	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей.	Средняя	Организация работы по контролю за деятельностью ответственных лиц ОУ. Ознакомление с нормативными

	баз данных материальных ценностей	ответственные лица	Умышленно - досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества		документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.
8.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ОУ.	Директор, лицо его замещающее	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и спецификации рынка поставщиков;	Средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд ОУ требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам ОУ, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОУ.

			<p>размещение заказа аврально в конце года (квартала);</p> <p>необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок;</p> <p>совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>		
9.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместители директора, ответственные лица	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданам справках.	Средняя	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.	Принятие на работу сотрудников.	Директор, лицо, его замещающее	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.	Низкая	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу в образовательную организацию.
11.	Оплата труда.	Директор	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме.</p> <p>Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник</p>	Средняя	<p>Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ОУ.</p> <p>Использование средств на оплату труда</p>

			фактически отсутствовал на рабочем месте.		в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ОУ. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Проведение аттестации педагогических работников.	Директор, заместитель директора по УР	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление недостоверной информации.	Средняя	Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Прием обучающихся в образовательную организацию	Директор	Предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.	Низкая	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп. Соблюдение нормативных документов по вопросам порядка приема в ОУ.
14.	Аттестация обучающихся	Директор, заместитель директора по УР	Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).	Средняя	Комиссионное принятие решения. Организация работы по контролю за деятельностью педагогических работников. Рассмотрение успеваемости обучающихся на педагогических советах. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
15.	Реализация мероприятий государственной и территориальной программ по развитию системы социальной поддержки обучающихся.	Заместитель директора по УР, социальный педагог.	Подготовка документации на предоставление стипендий, пособий, питания и других льгот, устанавливающих необоснованное преимущества отдельным обучающимся.	Средняя	Контроль за целевым использованием предоставляемых субсидий в соответствии с нормативными актами, контроль за работой соответствующих комиссий по назначению и выплате различных пособий. Подписание заявления об отсутствии конфликта интересов. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
16.	Незаконное взимание денежных средств с	Классные руководители	Сбор преподавателями денежных средств с родителей (законных	Средняя	Проведение анкетирования среди родителей (законных

	родителей (законных представителей) обучающихся.		представителей) обучающихся для различных целей.		представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика для обращений граждан.
17.	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении.	Директор, заместитель директора по обеспечению безопасности, члены комиссии по расследованию несчастных случаев.	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с обучающимися и работниками ОУ.	Низкая	Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
18.	Представление интересов образовательного учреждения в судебных и иных органах власти	Директор, заместители директора, преподаватели	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя ОУ (пассивная позиция при защите интересов образовательного учреждения) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов образовательного учреждения в судебных и иных органах власти; Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов образовательного учреждения).	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя образовательного учреждения с директором. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
С ВЫСОКИМ РИСКОМ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ

муниципального образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс «Олимп» Тутаевского
муниципального округа

1. Директор.
2. Заместитель директора- руководитель центра образования.
3. Заместитель директора- руководитель центра развития ребенка.
4. Заместители директора по учебной работе.
5. Заместитель директора по воспитательной работе.
6. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе.
7. Контрактный управляющий.
8. Классный руководитель.
9. Учитель.
10. Воспитатель.